



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: DA  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000142  
DATA: 10/05/2019 16:46  
OGGETTO: MODIFICA DELL'ALLEGATO N.1 DEL "REGOLAMENTO DEI DIPARTIMENTI"

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Cavalli Mario in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Landini Maria Paola - Direttore Scientifico  
Con il parere favorevole di Rolli Maurizia - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Cilione Giampiero - Direttore Amministrativo

### CLASSIFICAZIONI:

- [02-01]
- [02-04]
- [04-08]
- [06-02]
- [02-05]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale (SUMAP)
- Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME)
- Direzione Amministrativa
- Consiglio di Indirizzo e Verifica
- Marketing Sociale

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000142_2019_delibera_firmata.pdf	Cavalli Mario; Cilione Giampiero; Landini Maria Paola; Rolli Maurizia	E83AADD8281F3C9CFD02E567F748065A845C31DE543031C82F8F6D24C90FD230
DELI0000142_2019_Allegato1.pdf:		B10AB4BAE1DBCDC9FB19C5B21CE901780F2F6D9F23044DD4145807CB0C24AE1



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** MODIFICA DELL'ALLEGATO N.1 DEL "REGOLAMENTO DEI DIPARTIMENTI"

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Premesso che:**

- il Sistema Documentale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli relativo all'assetto organizzativo fa riferimento ai seguenti documenti:

- Atto Aziendale, che è l'atto di diritto privato che regola l'attività dell'Istituto e trova fondamento nella L.R. 29/2004 e s.m.i.;
- Regolamento Organizzativo Rizzoli (ROR), che discende gerarchicamente dall'Atto Aziendale e descrive il modello organizzativo dell'Istituto;
- Regolamento dei Dipartimenti;

#### **Premesso inoltre che:**

- con deliberazione n. 50 del 12.02.2015 è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli – quarta edizione, che ne definisce l'assetto istituzionale macro organizzativo;
- con deliberazione n. 271 del 21.7.2014 è stato approvato il Regolamento Organizzativo Rizzoli (ROR) – quinta edizione;
- con deliberazione n. 131 del 05.06.2018 è stato approvato il "Regolamento dei Dipartimenti – prima edizione";

#### **Considerato che:**

- la Direzione Generale ha avviato un percorso di analisi, pianificazione e riordino necessario a ridefinire il posizionamento dell'Istituto in un'ottica di maggiore adesione alle politiche di integrazione in ambito Metropolitano, di potenziamento del proprio ruolo di Hub regionale e di rilancio del ruolo di IRCCS a livello nazionale e internazionale e di rafforzamento dei processi di integrazione trasversali tra Ricerca e Assistenza, pilastri di un IRCCS;
- la Direzione ha elaborato una strategia di riorganizzazione aziendale per step successivi che interesseranno trasversalmente e progressivamente tutte le aree dell'Istituto, per arrivare alla realizzazione di un complessivo riassetto organizzativo;
- i primi step, recepiti nel "Regolamento dei Dipartimenti", hanno portato alla valorizzazione delle singole missioni delle diverse articolazioni assistenziali e di ricerca, superando la parcellizzazione esistente e riaggregando alcune articolazioni organizzative proprio in funzione di tali missioni;
- nell'ambito di tale strategia di riorganizzazione aziendale, la Direzione ha ritenuto di procedere, all'interno del Dipartimento Patologie Ortopediche Traumatologiche Specialistiche, all'accorpamento della *Struttura Semplice Dipartimentale "Chirurgia di Revisione della Protesi d'Anca e Sviluppo di*



*Nuovi Impianti” nella Struttura Complessa “Chirurgia Ortopedica Ricostruttiva Tecniche Innovative - Banca del Tessuto Muscoloscheletrico”, che svolge analoghe attività nel medesimo contesto dipartimentale e per la quale è necessario procedere all'adeguamento della dotazione al fine di rispondere agli obiettivi istituzionali dell'Istituto;*

**Considerato inoltre che:**

- la suindicata proposta di accorpamento è stata presentata al Comitato di Dipartimento nella seduta del 10 dicembre 2018 e al Collegio di Direzione nella seduta del 17 dicembre 2018;
- è stata data ulteriore comunicazione in merito al Collegio di Direzione in data 19 aprile 2019;
- è stata data informativa in merito alle Organizzazioni Sindacali dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria in data 4 maggio 2019;

**Stabilito pertanto che:**

- per le motivazioni sin qui esposte, di procedere all'accorpamento *della SSD “Chirurgia di Revisione della Protesi d'Anca e Sviluppo di Nuovi Impianti” nella SC “Chirurgia Ortopedica Ricostruttiva Tecniche Innovative - Banca del Tessuto Muscoloscheletrico”, destinando le risorse e le dotazioni della SSD alla Struttura Complessa;*

**Dato atto quindi** della necessità di rivedere e di aggiornare alla luce di quanto sopraesposto l'Allegato 1 al “Regolamento dei Dipartimenti – prima edizione

**Delibera**

per le motivazioni riportate in premessa:

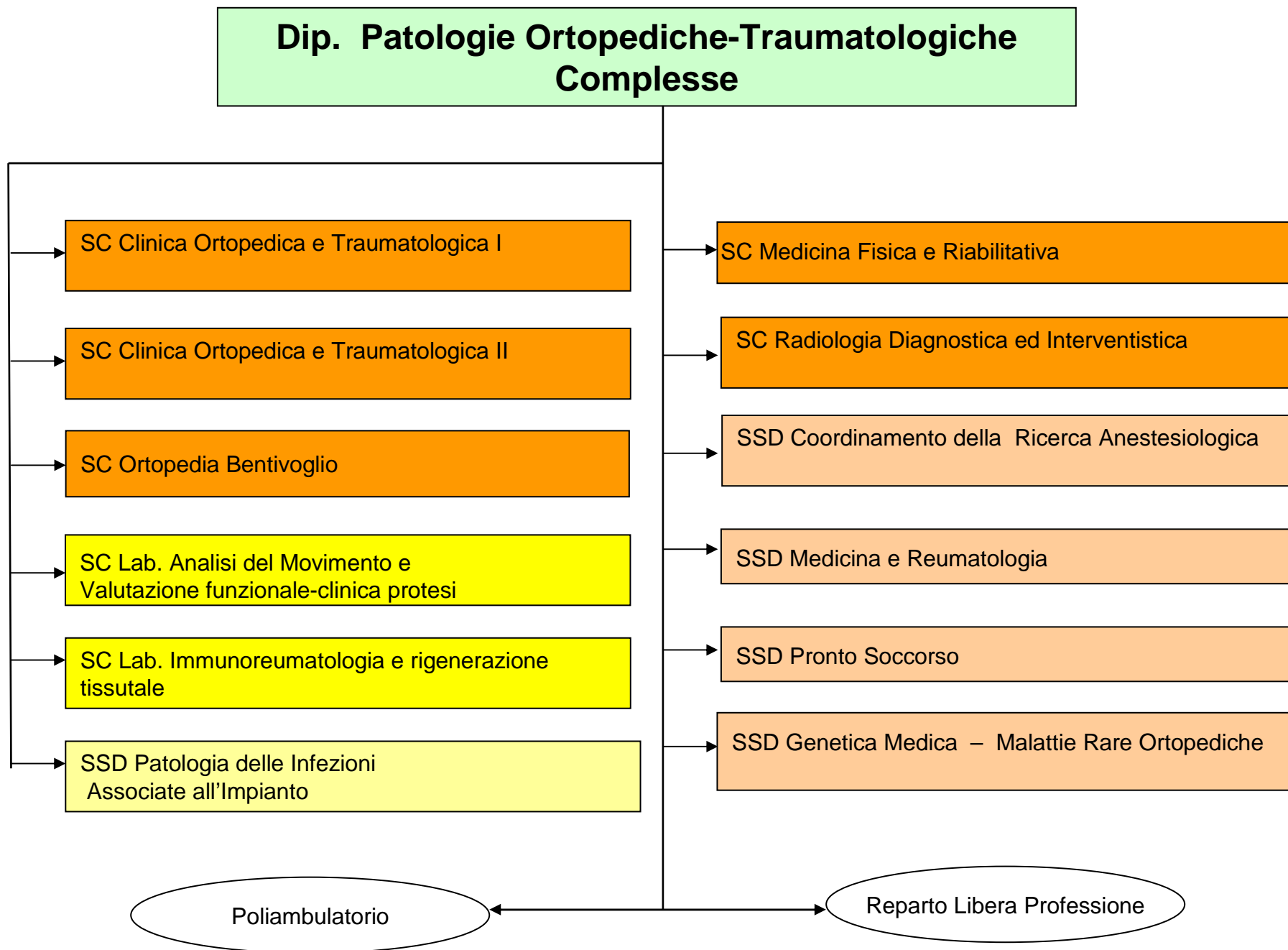
1. di procedere all'accorpamento *della Struttura Semplice Dipartimentale “Chirurgia di Revisione della Protesi d'Anca e Sviluppo di Nuovi Impianti” nella Struttura Complessa “Chirurgia Ortopedica Ricostruttiva Tecniche Innovative - Banca del Tessuto Muscolo-scheletrico”, destinando le risorse e le dotazioni della Struttura Semplice Dipartimentale alla Struttura Complessa , così come rappresentato nell'Allegato n.1 del “Regolamento dei Dipartimenti – prima edizione”;*
2. di approvare la conseguente modifica dell'Allegato n.1 del “Regolamento dei Dipartimenti – prima edizione”, nel testo allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. n. 1);
3. di stabilire che le azioni suindicate hanno decorrenza dalla data del presente provvedimento;
4. di rimandare a successivi atti l'eventuale aggiornamento del Regolamento Organizzativo Rizzoli e dei suoi allegati, ove necessario, alla luce di quanto stabilito nel presente provvedimento;
5. di trasmettere copia del presente atto al Consiglio di Indirizzo e Verifica;



6. di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Aziendale della Trasparenza, per la pubblicazione sul sito internet, sezione “Amministrazione Trasparente” dell’allegato aggiornato al “Regolamento dei Dipartimenti”;
7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale SUMAP ed al Servizio Unico Metropolitano Economato SUME, per i provvedimenti conseguenti di rispettiva competenza.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

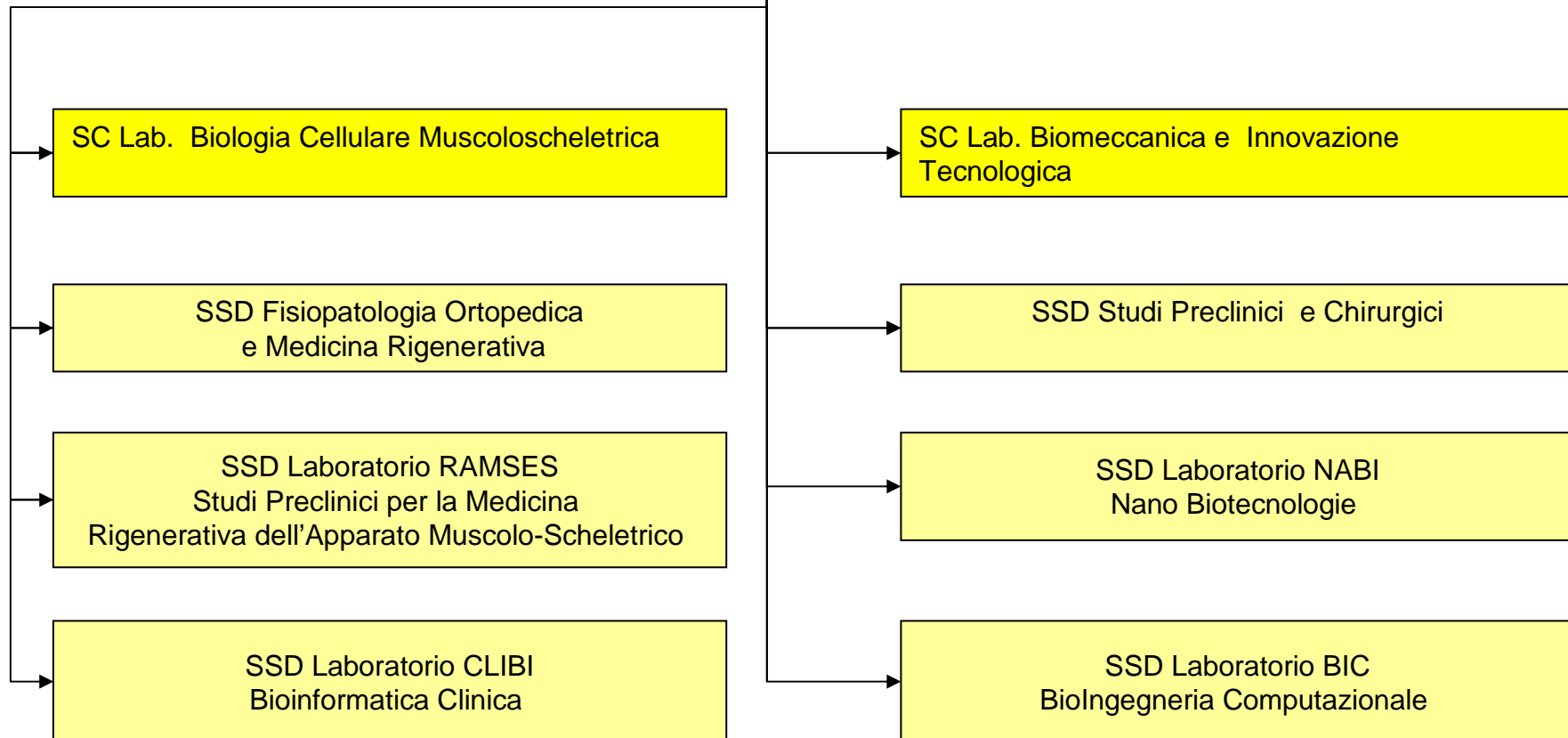
Giampiero Cilione

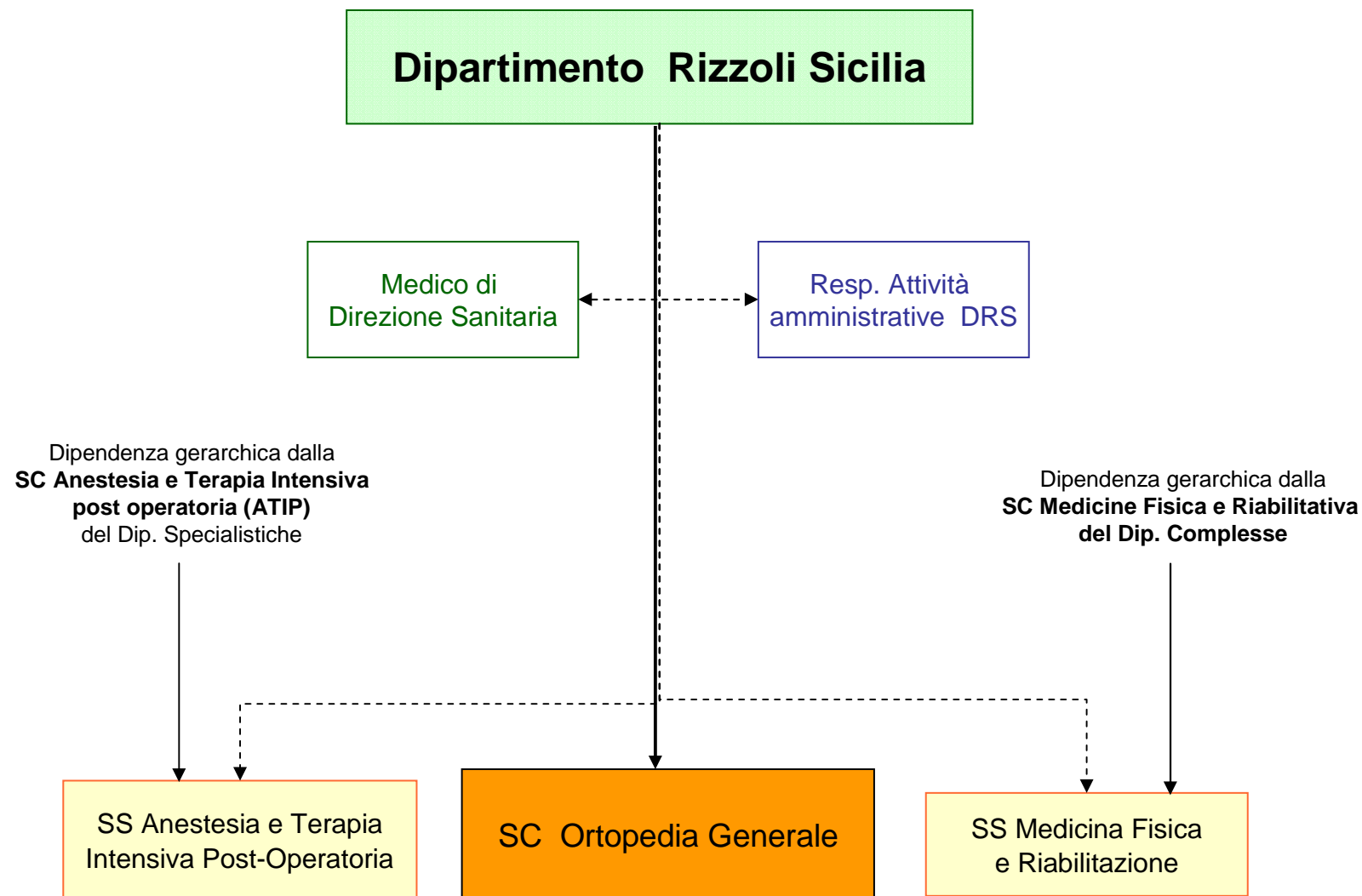


## Dip. Patologie Ortopediche-Traumatologiche Specialistiche



**Dip. Rizzoli – RIT**  
**Research, Innovation & Technology**





Il Medico di Direzione Sanitaria dipende gerarchicamente dal Direttore Sanitario

Il Responsabile delle Attività Amm.ve del DRS dipende gerarchicamente dal Direttore Amministrativo